

## نموذج مواصفات مقرر دراسي

الجامعة: جامعة الأندلس للعلوم والتقنية

الكلية: كلية العلوم الإدارية

القسم: إدارة الأعمال

البرنامج: بكالوريوس إدارة الأعمال

I. معلومات عامة عن المقرر:				
1. اسم المقرر:				
إدارة الخطر والتأمين				
2. رمز المقرر ورقمه:				
3. الساعات المعتمدة:				
الإجمالي	تدريب	عملي	سمنار	محاضرة
3				3
4. المستوى والفصل الدراسي:				
المستوى الثاني - الفصل الثاني				
5. المتطلبات السابقة لدراسة المقرر (إن وجدت):				
لا توجد				
6. المتطلبات المصاحبة (إن وجدت):				
لا توجد				
7. البرنامج الذي يدرس له المقرر:				
إدارة الأعمال				
8. لغة تدريس المقرر:				
اللغة العربية				
9. نظام الدراسة:				
نظام الفصل				
10. معد(ي) مواصفات المقرر:				
مجموعة أساتذة				
11. تاريخ اعتماد مواصفات المقرر:				
2017 م				

II. وصف المقرر:
يهدف المقرر الى تعريف الطلاب بالمفاهيم والمبادئ العلمية والتطبيقية المتعلقة بالخطر والتأمين، وأهم الموضوعات التي يغطيها المقرر : مفهوم الخطر وأنواعه ، مسببات الخطر، عناصر وطرق قياس الخطر، أساليب إدارة الخطر، تحديد السياسة المثلى لإدارة الخطر، تعريف التأمين، المبادئ الفنية والقانونية للتأمين، تحليل وثيقة التأمين، أنواع التأمين ووظائف التأمين ، وإعادة التأمين.

### III. مخرجات التعلم:

#### أ- المعرفة والفهم

1. شرح المفاهيم النظرية والعملية الأساسية لإدارة الخطر
2. تعريف الطالب بالمفاهيم النظرية والعملية الأساسية للتأمين

#### ب- المهارات الذهنية

1. زيادة مقدرة الطلاب على استخدام الأدوات الرياضية والاحصائية في قياس الخطر وحساب الأقساط بأنواعها المختلفة
2. دراسة طرق وأساليب وسياسات إدارة الأخطار

#### ج- المهارات المهنية والعملية

1. تنمية مهارات الطلاب على تحليل البيانات واتخاذ القرارات في مجال الخطر والتأمين والتفكير بأسلوب علمي
2. تنمية قدرة الطالب على التعامل مع شركات التأمين

#### د- المهارات العامة

1. توعية الطلاب بالأسس القانونية المستخدمة في صياغة عقود التأمين
2. إمام الطالب بمهارات الدراسة والتحليل اللازمين لعمليات التخطيط واتخاذ القرارات في جميع مجالات التأمين

### IV. ربط مخرجات التعلم باستراتيجيات التدريس والتقييم

أولاً: ربط مخرجات تعلم المقرر (المعارف والفهم) باستراتيجية التدريس والتقييم:

مخرجات المقرر / المعرفة والفهم	استراتيجية التدريس	استراتيجية التقييم
1. شرح المفاهيم النظرية والعملية الأساسية لإدارة الخطر	المحاضرات والعروض الإيضاحية الحوار والمناقشة	الاختبارات التحريرية. تقييم التقارير والواجبات والتكاليف
2. إمام الطالب بمهارات الدراسة والتحليل اللازمين لعمليات التخطيط واتخاذ القرارات في جميع مجالات التأمين	المحاضرات والعروض الإيضاحية	الاختبارات التحريرية. الأسئلة السريعة

ثانيا: ربط مخرجات تعلم المقرر (المهارات الذهنية) باستراتيجية التدريس والتقييم:

مخرجات المقرر/ المهارات الذهنية	استراتيجية التدريس	استراتيجية التقييم
1. زيادة مقدرة الطلاب على استخدام الأدوات الرياضية والاحصائية في قياس الخطر وحساب الأقساط بأنواعها المختلفة	التعليم والتعلم الذاتي	الاختبارات التحريرية. تقييم التقارير والواجبات والتكاليف
2. دراسة طرق وأساليب وسياسات إدارة الأخطار	العصف الذهني حل المشكلات	الاختبارات التحريرية. الأسئلة السريعة

ثالثا: ربط مخرجات تعلم المقرر (المهارات المهنية والعملية) باستراتيجية التدريس والتقييم:

مخرجات المقرر/ المهارات المهنية والعملية	استراتيجية التدريس	استراتيجية التقييم
1. تنمية مهارات الطلاب على تحليل البيانات واتخاذ القرارات في مجال الخطر والتأمين والتفكير بأسلوب علمي	الحوار والمناقشة	الاختبارات التحريرية. تقييم التقارير والواجبات والتكاليف
2. تنمية قدرة الطالب على التعامل مع شركات التأمين	تمثيل الأدوار	الاختبارات التحريرية. الأسئلة السريعة

رابعا: ربط مخرجات تعلم المقرر (المهارات العامة) باستراتيجية التدريس والتقييم:

مخرجات المقرر	استراتيجية التدريس	استراتيجية التقييم
1. توعية الطلاب بالأسس القانونية المستخدمة في صياغة عقود التأمين	التعليم التعاوني حل المشكلات	الاختبارات التحريرية. تقييم التقارير والواجبات والتكاليف

الاختبارات التحريرية. الأسئلة السريعة	التعليم والتعلم الذاتي	2. المام الطالب بمهارات الدراسة والتحليل اللازمين لعمليات التخطيط واتخاذ القرارات في جميع مجالات التأمين
--	------------------------	--

**٧. كتابة مواضيع المقرر الرئيسية والفرعية (النظرية والعملية) وربطها بمخرجات التعلم المقصودة للمقرر مع تحديد الساعات المعتمدة لها.**

كتابة وحدات /مواضيع محتوى المقرر					
أولاً: الجانب النظري					
الرقم	وحدات/ موضوعات المقرر	المواضيع التفصيلية	عدد الأسابيع	الساعات الفعلية	مخرجات تعلم المقرر
1	مفهوم الخطر وأقسامه المختلفة	مفهوم الخطر ، التصنيفات الأساسية للخطر، مصادر الخطر	1	3	1
2	مواجهة الخطر وإدارته	وظائف مدير الخطر ، سياسات إدارة الخطر	2	6	2
3	قياس الخطر	الطرق الكمية في قياس الخطر ، العوامل المؤثرة في درجة الخطر ، الخطر الذي تواجه شركات التأمين	1	3	3
4	ماهية وأنواع و وظائف التأمين	طبيعة التأمين ، تعريف التأمين ، مزايا التأمين ، انواع التأمين ، عقود التأمين على الحياه ، عقود التأمينات العامة	2	6	3 ، 2 ، 1
5	امتحان نصفي		1	3	3 ، 2 ، 1
6	عقد التأمين	أهم البيانات الواجب ذكرها في عقد التأمين	1	3	7

			، عقود التعويض وعقود التأمين		
6	3	1	طبيعة عمليات إعادة التأمين، المبادئ القانونية لعقد التأمين	إعادة التأمين	7
5	6	2	التأمينات العامة ورياضياتها ، رياضيات التأمين على الحياة	رياضيات التأمين	8
8 ، 6	3	1	نشأة شركات التأمين ، أنواع شركات التأمين	شركات التأمين في اليمن	
	36	إجمالي الأسابيع والساعات			

ثانياً: الجانب العملي:				
تكتب تجارب (مواضيع) العملي				
مخرجات التعلم	الساعات الفعلية	عدد الأسابيع	التجارب العملية	الرقم
			لا يوجد	1.
				2.
				3.
				4.
				5.
				6.
				7.
				8.
				9.
			إجمالي الأسابيع والساعات	

VI. استراتيجية التدريس:				
1. المحاضرات والعروض الإيضاحية				
2. حل المشكلات				
3. الحوار والمناقشة				
4. العصف الذهني				
5. تمثيل الأدوار				
VII. الأنشطة والتكليفات:				
الرقم	النشاط / التكليف	مخرجات التعلم	الأسبوع	الدرجة
1	حل الأسئلة المتعلقة بالمفاهيم النظرية والعملية الأساسية لإدارة الخطر	1	1	2
2	حل الأسئلة المتعلقة بالمفاهيم النظرية والعملية الأساسية للتأمين	2	2	2
3	حل الحالات العملية المتعلقة بقياس الخطر وحساب الأقساط بأنواعها المختلفة	3	4	4
4	اعداد تقرير حول الأسس القانونية المستخدمة في صياغة عقود التأمين	7	7	2

VIII. تقييم التعلم:					
الرقم	أنشطة التقييم	الأسبوع	الدرجة	نسبة الدرجة إلى درجة التقييم النهائي	المخرجات التي يحققها
1	حضور ومشاركة	كل الأسابيع	10	10%	جميع المخرجات
2	الواجبات	1، 2، 3، 4	10	10%	1، 2، 3، 7
3	اختبار منتصف الفصل	7	20	20%	1، 2، 3، 4

4	الاختبار النهائي	بعد 12 اسبوع	60	%60	جميع المخرجات
---	------------------	--------------	----	-----	---------------

<b>IX. مصادر التعلم:</b>					
(اسم المؤلف، سنة النشر، اسم الكتاب، دار النشر، بلد النشر).					
<b>المراجع الرئيسية: ( لا تزيد عن مرجعين )</b>					
1. ممدوح حمزه أحمد، إدارة الخطر والتأمين ، جامعة القاهرة					
2. شريف محمد العمري ومحمد محمد عطا، الاصول العلمية والعملية للخطر والتأمين، 1433، جامعة الملك سعود					
<b>المراجع المساعدة</b>					
1.					
2.					
<b>مواد إلكترونية وإنترنت: (إن وجدت)</b>					
-1					
-2					
-3					

<b>I. الضوابط والسياسات المتبعة في المقرر:</b>	
1.	الحضور والغياب: تحدد سياسة الحضور ومتى يعتمد الغياب وكيفيته ونسبته، ومتى يعد الطالب محروماً من المقرر - يجب أن لا تقل نسبة الحضور عن 75 % من عدد المحاضرات - في حالة تجاوزت نسبة الغياب 25% يحرم الطالب من دخول الامتحان في المقرر، الا اذا قدم الطالب عذراً مقبولاً لدى استاذ المقرر
2.	الحضور المتأخر: يتم تحديد السياسة المتبعة في حالات تكرار تأخر الطالب عن حضور الفعاليات التعليمية ينذر الطالب بحرمانه من دخول امتحان المقرر في حالة ترك الغياب
3.	ضوابط الاختبارات والامتحانات: تحديد السياسات المتبعة في حالات الغياب عن الامتحان وتوصيف السياسة المتبعة في حالات تأخر الطالب عن الامتحان.

<p>- يعتبر الطالب غائب اذا لم يحضر الامتحان في الوقت المحدد وعليه دخول دور أكتوبر والتصحيح له من مائة</p> <p>- يجب أن لا يتأخر الطالب عن موعد بدا الامتحان وفي كل الأحوال لا يسمح للطالب بدخول الامتحان بعد مضي نصف ساعة من بدأ الوقت الأصلي للامتحان.</p>	
<p>4. التكاليف / المهام والمشاريع: تحديد السياسات المتبعة في حالات تأخير تسليم التكاليف والمشاريع ومتى يجب أن تسلم إلى الأستاذ.</p> <p>- تسليم التكاليف في المواعيد المحددة من قبل أستاذ المقرر</p> <p>- تحدد مواعيد التسليم بحسب طبيعة التكاليف</p> <p>- التقارير الأسبوعية التي يكلف بها الطالب تسلم في الأسبوع الذي يليه</p> <p>- في حالة الأبحاث إذا كان بحث واحد خلال المقرر يسلم قبل أسبوعين من نهاية المحاضرات</p> <p>- عدم استلام التكاليف في غير مواعيدها إلا إذا قدم الطالب عذر مقنع على ان لا تكون فترة التأخير كبيرة.</p>	
<p>5. الغش: تحدد هنا السياسات المتبعة في حالات الغش إما في الامتحانات أو في التكاليف بأي طريقة من طرائق الغش.</p> <p>- محاولة الغش حرمان مادة واحدة</p> <p>- الشروع في الغش مادتين على الأقل</p> <p>- عدم الانضباط وإثارة الفوضى مادة واحدة أثناء الامتحان</p>	
<p>6. الانتحال: يحدد تعريف الانتحال وحالاته والإجراءات المتبعة في حالة حدوثه.</p> <p>في حالة الانتحال تحدد العقوبة بالفصل</p>	
<p>7. سياسات أخرى: أي سياسات أخرى مثل استخدام الموبايل أو مواعيد تسليم التكاليف ..... الخ</p> <p>- يمنع استخدام الموبايل داخل المحاضرة</p> <p>- تنبيه الطالب مسبقاً ضمن تعليمات الامتحان بعدم استخدام التلفون مطلقاً</p>	

الجمهورية اليمنية  
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
مجلس الاعتماد الأكاديمي وضمان جودة التعليم العالي

نموذج خطة مقرر دراسي

الجامعة: جامعة الأندلس للعلوم والتقنية  
الكلية: كلية العلوم الإدارية  
القسم: إدارة الأعمال  
البرنامج: بكالوريوس إدارة الأعمال

II. معلومات عن مدرس المقرر:						
الساعات المكتبية ( 3 /أسبوعيا)						الاسم
						د/ عبدالله علي القرشي
الخميس	الأربعاء	الثلاثاء	الاثنين	الأحد	السبت	المكان ورقم الهاتف
						771619039
						البريد الإلكتروني
						alkorshi2000@yahoo.com

III. معلومات عامة عن المقرر:						
إدارة الخطر والتأمين						1 اسم المقرر:
						2 رمز المقرر ورقمه:
المجموع	الساعات					3 الساعات المعتمدة للمقرر:
	تدريب	عملي	سمنار	نظري		
3				3		
المستوى الثاني - الفصل الأول						4 المستوى والفصل الدراسي:
لا توجد						5 المتطلبات السابقة لدراسة المقرر (إن وجدت):
لا توجد						6 المتطلبات المصاحبة لدراسة المقرر (إن وجدت):
إدارة الأعمال						7 البرنامج/ البرامج التي يتم فيها تدريس المقرر:

اللغة العربية	8 لغة تدريس المقرر:
قاعة المحاضرات بالكلية	9 مكان تدريس المقرر:

#### IV. وصف المقرر الدراسي:

يهدف المقرر الى تعريف الطلاب بالمفاهيم والمبادئ العلمية والتطبيقية المتعلقة بالخطر والتأمين، وأهم الموضوعات التي يغطيها المقرر : مفهوم الخطر وأنواعه ، مسببات الخطر، عناصر وطرق قياس الخطر، أساليب إدارة الخطر، تحديد السياسة المثلى لإدارة الخطر، تعريف التأمين، المبادئ الفنية والقانونية للتأمين، تحليل وثيقة التأمين، أنواع التأمين ووظائف التأمين ، وإعادة التأمين.

#### V. مخرجات التعلم المقصودة للمقرر:

##### أ- المعرفة والفهم

1. شرح المفاهيم النظرية والعملية الأساسية لإدارة الخطر
2. تعريف الطالب بالمفاهيم النظرية والعملية الأساسية للتأمين

##### ب- المهارات الذهنية

1. زيادة مقدرة الطلاب على استخدام الأدوات الرياضية والاحصائية فى قياس الخطر وحساب الأقساط بأنواعها المختلفة
2. دراسة طرق وأساليب وسياسات إدارة الأخطار

##### ج- المهارات المهنية والعملية

1. تنمية مهارات الطلاب على تحليل البيانات واتخاذ القرارات فى مجال الخطر والتأمين والتفكير بأسلوب علمي
2. تنمية قدرة الطالب على التعامل مع شركات التأمين

##### د- المهارات العامة

1. توعية الطلاب بالأسس القانونية المستخدمة فى صياغة عقود التأمين
2. إمام الطالب بمهارات الدراسة والتحليل اللازمين لعمليات التخطيط واتخاذ القرارات فى جميع مجالات التأمين

#### VI. محتوى المقرر:

##### الجانب النظري:

الرقم	وحدات المقرر	المواضيع التفصيلية	الأسبوع	الساعات الفعلية
1	مفهوم الخطر وأقسامه المختلفة	مفهوم الخطر ، التصنيفات الأساسية للخطر، مصادر الخطر	1	3
2	مواجهة الخطر وإدارته	وظائف مدير الخطر ، سياسات إدارة الخطر	2	3
3	قياس الخطر	الطرق الكمية في قياس الخطر ، العوامل المؤثرة في درجة الخطر ، الخطر الذي تواجه شركات التأمين	3، 4	6
4	ماهية وأنواع و وظائف التأمين	طبيعة التأمين ، تعريف التأمين ، مزايا التأمين ، أنواع التأمين ، عقود التأمين على الحياة ، عقود التأمينات العامة	5 ، 6	6
5	امتحان نصفي		7	3
6	عقد التأمين	أهم البيانات الواجب ذكرها في عقد التأمين ، عقود التعويض وعقود التأمين	8	3
7	إعادة التأمين	طبيعة عمليات إعادة التأمين، المبادئ القانونية لعقد التأمين	9	3
8	رياضيات التأمين	التأمينات العامة ورياضياتها ، رياضيات التأمين على الحياة	10 ، 11	6
9	شركات التأمين في اليمن	نشأة شركات التأمين ، أنواع شركات التأمين	12	3
		<b>عدد الأسابيع والساعات</b>	<b>12</b>	<b>36</b>

الجانب العملي:

كتابة تجارب (مواضيع / مهام) النشاط العملي			
الرقم	المهام / التجارب العملية	عدد الأسابيع	الساعات الفعلية
1.	لا توجد		
2.			
3.			
4.			
5.			
إجمالي الأسابيع والساعات			

VII. استراتيجيات التدريس	
1.	المحاضرات والعروض الإيضاحية
2.	حل المشكلات
3.	الحوار والمناقشة
4.	العصف الذهني
5.	تمثيل الأدوار

VIII. الأنشطة والتكليفات:			
الرقم	النشاط/ التكليف	الأسبوع	الدرجة (إن وجدت)
1	حل الاسئلة حول مفهوم وطبيعة الخطر والتأمين	1	2
2	حل الحالات العملية حول قياس الخطر	4,3	2
3	حل الحالات العملية حول رياضيات التأمينات العامة	8	4
	حل الحالات العملية حول رياضيات التأمينات على الحياة	9	2

## IX. تقييم التعلم:

الرقم	موضوعات التقويم	موعد التقويم/ اليوم والتاريخ	الدرجة	الوزن النسبي (نسبة الدرجة إلى درجة التقويم النهائي)
1.	الواجبات	1، 2، 3، 4، 9	10	10%
2.	حضور ومشاركة	كل الاسبوع	10	10%
	اختبار منتصف الفصل	الأسبوع السابع	20	20%
	الاختبار النهائي	بعد 12 اسبوع	60	60%
	المجموع		100	100%

## X. مصادر التعلم:

1. <u>المراجع الرئيسية:</u> - ممدوح حمزه أحمد، إدارة الخطر والتأمين ، جامعة القاهرة - شريف محمد العمري ومحمد محمد عطا، الاصول العلمية والعملية للخطر والتأمين، 1433، جامعة الملك سعود
2. <u>المراجع المساعدة:</u>
3. <u>مواد إلكترونية وإنترنت:</u> (إن وجدت) - جوجل

## XI. الضوابط والسياسات المتبعة في المقرر:

8.	الحضور والغياب: تحدد سياسة الحضور ومتى يعتمد الغياب وكيفيته ونسبته، ومتى يعد الطالب محروماً من المقرر - يجب أن لا تقل نسبة الحضور عن 75 % من عدد المحاضرات - في حالة تجاوزت نسبة الغياب 25% يحرم الطالب من دخول الامتحان في المقرر، الا اذا قدم الطالب عذراً مقبولاً لدى استاذ المقرر
9.	الحضور المتأخر: يتم تحديد السياسة المتبعة في حالات تكرار تأخر الطالب عن حضور الفعاليات التعليمية ينذر الطالب بحرمانه من دخول امتحان المقرر في حالة ترك الغياب
10.	ضوابط الاختبارات والامتحانات: تحديد السياسات المتبعة في حالات الغياب عن الامتحان وتوصيف السياسة المتبعة في حالات تأخر الطالب عن الامتحان. - يعتبر الطالب غائب اذا لم يحضر الامتحان في الوقت المحدد وعليه دخول دور أكتوبر والتصحيح له من مائة

	<p>- يجب أن لا يتأخر الطالب عن موعد بدا الامتحان وفي كل الأحوال لا يسمح للطالب بدخول الامتحان بعد مضي نصف ساعة من بدأ الوقت الأصلي للامتحان.</p>
.11	<p>التكليفات / المهام والمشاريع: تحديد السياسات المتبعة في حالات تأخير تسليم التكليف والمشاريع ومتى يجب أن تسلم إلى الأستاذ.</p> <p>- تسليم التكليف في المواعيد المحددة من قبل أستاذ المقرر</p> <p>- تحدد مواعيد التسليم بحسب طبيعة التكليف</p> <p>- التقارير الأسبوعية التي يكلف بها الطالب تسلم في الأسبوع الذي يليه</p> <p>- في حالة الأبحاث إذا كان بحث واحد خلال المقرر يسلم قبل أسبوعين من نهاية المحاضرات</p> <p>- عدم استلام التكليف في غير مواعيدها إلا إذا قدم الطالب عذر مقنع على ان لا تكون فترة التأخير كبيرة.</p>
.12	<p>الغش: تحدد هنا السياسات المتبعة في حالات الغش إما في الامتحانات أو في التكليف بأي طريقة من طرائق الغش.</p> <p>- محاولة الغش حرمان مادة واحدة</p> <p>- الشروع في الغش مادتين على الأقل</p> <p>- عدم الانضباط وإثارة الفوضى مادة واحدة أثناء الامتحان</p>
.13	<p>الانتحال: يحدد تعريف الانتحال وحالاته والإجراءات المتبعة في حالة حدوثه.</p> <p>في حالة الانتحال تحدد العقوبة بالفصل</p>
.14	<p>سياسات أخرى: أي سياسات أخرى مثل استخدام الموبايل أو مواعيد تسليم التكليفات ..... الخ</p> <p>- يمنع استخدام الموبايل داخل المحاضرة</p> <p>- تنبيه الطالب مسبقاً ضمن تعليمات الامتحان بعدم استخدام التلفون مطلقاً</p>